

Утверждено
приказом Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации
от "26" октября 2015 г. № 761/пр

**ФОРМА АКТА
ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ
ПО СОДЕРЖАНИЮ И ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

АКТ № 04/С-24/С

**приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
общего имущества в многоквартирном доме**

г.Санкт- Петербург

"30" апреля 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

Ленинградская область, поселок Бугры, улица Тихая, дом 13, корпус 3

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, являющегося

(указывается ФИО уполномоченного собственника помещения в многоквартирном доме, либо председателя Совета МКД)

собственником квартиры № _____, находящейся в данном многоквартирном доме

действующего на основании _____ протокола №1 _____, с одной стороны

(указывается решение общего собрания собственников помещений в МКД, либо доверенность, дата, номер)

и ООО "УК "Прок", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме)

Генерального директора Захаровой Марии Николаевны, действующего на основании

(указывается ФИО уполномоченного лица, должность)

Устава, с другой стороны совместно именуемые "Стороны", составили настоящий

Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора

управления многоквартирным домом от "05 " сентября 2023 г. (далее - "Договор")

услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества

в многоквартирном доме № 13, корп.3, расположенном по адресу: Ленинградская область, поселок Бугры, улица

Тихая

Наименование вида работы (услуги)	Периодичность/количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость /сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях	
содержание по электрике					
Визуальный контроль тех. сост.-2ГРЩ (автоматы)*21р.д.	1р/день	42,00	шт.	266,90	11 209,81
Снятие показаний ОДПУ в ГРЩ (2 ГРЩ-4сч.)	1р/мес.	4,00	шт	265,73	1 062,92
Ремонт светильников (устранение видимых неисправностей светильников лестничных маршей и этажных холлов)	по мере необходимости	15,00	шт	168,26	2 523,88
Измерение температуры токопроводящих конструкций, разъемов соединений в 2 ГРЩ (автоматы)	1р/мес	2,00	шт	266,90	533,80

Внешний осмотр составных частей установки (приемно-контрольных приборов, шлейфов сигнализации, извещателей, оповещателей и т.п.) на отсутствие повреждений, коррозии, грязи, прочности крепления и т.п. Контроль рабочего положения выключателей и переключателей, исправности световой индикации, наличие пломб на приемно-контрольном устройстве. в МОП 74 л.пл*21р.д	1р/день	1 554,00	л.пл	25,83	40 138,39
Ремонт (укрепление) выключателей, розеток в МОП	по мере необходимости	3,00	шт	675,75	2 027,24
Смена ламп накаливания, энергосберегающих (подвал)	по мере необходимости	10,00	шт	162,90	1 628,97
содержание по сантехнике					
Содержание и обслуживание дренажных насосов в прямках (подвал)	1р/мес	10,00	шт	768,38	7 683,83
Снятие показаний ОДПУ в ВУ	1р/мес.	5,00	шт	324,91	1 624,53
Снятие показаний индивидуальных приборов учета (ИПУ) ТЭ	1р/мес.	1 034,00	кв	132,87	137 383,50
Очистка канализационной сети внутренней (стояки, выпуски, внутренний водосток)	по мере необходимости	11,00	м	298,37	3 282,02
Ликвидация воздушных пробок в радиаторах в кв	по мере необходимости	14,00	шт	627,76	8 788,66
Ликвидация воздушных пробок в стояках ГВС,ХВС,ЦО	по мере необходимости	29,00	шт	575,39	16 686,35
Откачка воды из приемков, подвалов, спусков в подвал	по мере необходимости	1,00	м3	1 986,44	1 986,44
Укрепление кабель канала в МОП	по мере необходимости	19,00	м	233,64	4 439,13
прочие работы					
Техническое обслуживание двух повысительных насосных станции (ПНС) ХВС	Ежемесячно	2,00	шт	ООО "СЭТ-Сервис" дог. №270/12-2023 от 01.01.2024	5 500,00
Аварийно-диспетчерское обслуживание	Ежемесячно	1,00	мкд	ООО "ПрофСервис" дог. № ТХ-17 от 01.10.2023	77 101,00
Техническое обслуживание переговорно-замковых устройств (ПЗУ)	Ежемесячно	1,00	мкд	ООО "НТО "ИКС" дог. № ТО-ПЗУ-ВНЕШ-06-23 от 01.10.2023	24 235,61
Техническое системы автоматической противопожарной защиты (АППЗ)	Ежемесячно	34 622,30	м2	ООО "Профстрой" дог. № 13ТО от 30.11.2023	17 311,15

Техническое обслуживание узлов учета тепловой энергии (УУТЭ) в ИТП	Ежемесячно	2,00	итп	ООО "ГК "Тепло ЭнергоПроф" дог. № ГКС-247/3 от 01.11.2023	5 000,00
Техническое обслуживание автоматики в ИТП	Ежемесячно	2,00	итп	ООО "ГК "Тепло ЭнергоПроф" дог. № ГКС-247/4 от 01.11.2023	6 000,00
Услуги расчетно-вычислительного центра	Ежемесячно	1 034,00	л/сч	12,00	12 408,00
Услуги банка за расчетно-кассовое обслуживание счета	Ежемесячно	45 969,10	м2	0,11	5 056,60
Размещение информации на ГИС ЖКХ	Ежемесячно	1 034,00	л/сч	4,00	4 136,00
Обработка заявок (диспетчерская служба)	Ежемесячно	1 034,00	л/сч	3,60	3 722,40
Техническое освидетельствование лифтов	1р/год	13,00	шт	Приложение №2 к Дог. № ПРОК-П-25/04/24 от 25 апреля 2024	49 400,00
общестроительные работы					
Выполнение работ в рамках проведения весеннего осмотра МКД, в т.ч.:					261 562,21
Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше					2 раза в год
Закрытие регулирующих задвижек до отказа с последующим открытием в прежнее положение					2 раза в год
Проверка температурно-влажностного режима					2 раза в год
Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундаментов					2 раза в год
Выявление нарушений теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами.					2 раза в год
Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации стен МКД, признаков потери несущей способности, наличие деформаций					2 раза в год
Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры					2 раза в год
Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия					2 раза в год
Проверка кровли на отсутствие протечек					2 раза в год
Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, температурных швов					2 раза в год
Проверка состояния инженерных конструкций (сантехнических, электротехнических) в помещениях МКД					2 раза в год
Проверка состояния наружной и внутренней отделки (фасада, помещений МКД)					2 раза в год
Проверка состояния полов в помещениях МКД					2 раза в год
Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях					2 раза в год
Регулировка фурнитуры дверных заполнений, мелкий ремонт дверного полотна, доводчиков, ручек, петель, замков в МОП	по мере необходимости	59,00	шт	757,83	44 711,99
Регулировка фурнитуры оконных заполнений (мелкий ремонт ручек, петель) в МОП	по мере необходимости	24,00	шт	684,26	16 422,18
Укрепление противопожарной, уплотнительной ленты в дверных блоках в МОП	по мере необходимости	21,00	шт	126,68	2 660,24
Установка, замена доводчиков в МОП	по мере необходимости	3,00	шт	2 542,47	7 627,42
Монтаж таблички "подъезды" пар.1	по мере необходимости	1,00	шт	1 481,97	1 481,97

Уборка МКД, механизированная уборка					
Установка урн уличных	по мере необходимости	1,00	шт	4 161,59	4 161,59
Уборка мест скопления ТКО (30м2*30дн)	1р/день	900,00	м2	26,10	23 486,80
					812 984,63

2. Всего за период с "01" апреля 2024 г. по "30" апреля 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 812 984,63 (восемьсот двенадцать тысяч девятьсот восемьдесят четыре) рубля 63 коп.

(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель - Генеральный директор М.Н.Захарова

(должность, ФИО)



(подпись)

Заказчик - _____

(должность, ФИО)

(подпись)