

Утверждено
приказом Министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации
от "26" октября 2015 г. № 761/пр

**ФОРМА АКТА
ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ
ПО СОДЕРЖАНИЮ И ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

АКТ № 09/С-23/МК
приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
общего имущества в многоквартирном доме

г. Санкт-Петербург

"30" сентября 2023 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г. Санкт-Петербург, поселок Парголово, Заречная ул., д.17, стр. 1

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, являющегося

(указывается ФИО уполномоченного собственника помещения в многоквартирном доме, либо председателя Совета МКД)

собственником квартиры № _____, находящейся в данном многоквартирном доме

действующего на основании _____, с одной стороны

(указывается решение общего собрания собственников помещений в МКД, либо доверенность, дата, номер)

и ООО "УК "ПРОК", именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме)

Генерального директора Захарова Мария Николаевна, действующего на основании

(указывается ФИО уполномоченного лица, должность)

Устава, с другой стороны совместно именуемые "Стороны", составили настоящий

Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом № 1 от "24" декабря 2019 г. (далее - "Договор") услуги и (или) выполненные работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме № 17, стр. 1, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, поселок Парголово, Заречная ул.

Наименование вида работы (услуги)	Периодичность/количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость /сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях	
содержание по электрике					
Визуальный контроль технического состояния 4 ГРЩ (21 р.д)(внешний осмотр с проверкой электрических соединений)	1р/день	84,00	шт	128,76	10 816,19
Измерение температуры токопроводящих конструкций, разъемов соединений в 4ГРЩ (автоматы)(контроль температуры нагрева электрических частей, контактов, выводов, соединений, предохранителей ГРЩ при помощи пирометра)	1р/мес	4,00	шт	128,77	515,06

Смена ламп светодиодных в МОП	по мере необходимости	55,00	шт	186,64	10 265,05
Снятие показаний в ГРЩ (в 4ГРЩ*11сч.)	1р/мес	44,00	шт	128,20	5 640,72
содержание по сантехнике					
Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) (9ИТП*20м2*21 р.д)	1р/день	180,00	м2	58,15	10 467,26
Техническое обслуживание одной повысительной насосной станций ХВС	1р/мес	2,00	шт	№124/06-2020 от 01.06.2021г., доп.соглашение от 01.09.2021 г.	11 000,00
Проверка исправности и работоспос.оборуд-я, выпол.наладочных и ремонт.работ по устранению незначительных неисправностей насосов	1р/мес	12,00	шт.	339,29	4 071,43
Ликвидация воздушных пробок в стояках ЦО/ ГВС	по мере необходимости	36,00	шт	555,19	19 986,99
Очистка канализационной сети: внутренней д.110 (канализ.лежаков, стояков)	по мере необходимости	34,00	мп	247,92	8 429,24
Откачка воды из подвала (приямков)	по мере необходимости	5,00	м3	60,59	302,95
Снятие показаний в ВУ с ОДПУ ХВС (12 сч.)	1р/мес.	12,00	шт.	269,66	3 235,90
Снятие показаний в ИТП с ОДПУ ГВС (6 сч.)	1р/мес.	6,00	шт.	269,66	1 617,95
общестроительные работы					
Аварийная служба	Ежемесячно		шт	3-17.1 от 01.02.2021	115 500,00
Выполнение работ в рамках проведения осеннего осмотра МКД, в т.ч.:					269 398,81
Проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше					2 раза в год
Закрытие регулирующих задвижек до отказа с последующим открытием в прежнее положение					2 раза в год
Проверка температурно-влажностного режима					2 раза в год
Проверка состояния видимых частей конструкций с выявлением признаков неравномерных осадков фундаментов					2 раза в год
Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундаментов					2 раза в год
Выявление нарушений теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами.					2 раза в год
Проверка состояния входов в подвал и выходов на кровлю. Контроль за состоянием дверей и запорных устройств.					2 раза в год
Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации стен МКД, признаков потери несущей способности, наличие деформаций					2 раза в год
Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры					2 раза в год
Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия					2 раза в год
Проверка кровли на отсутствие протечек					2 раза в год
Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, температурных швов					2 раза в год

Проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами					2 раза в год
Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях					2 раза в год
уборка МОП					
Мытье первых этажей, лифт.холлов, каб.лифта	1/день	534,4	м2	2,43	33 763,39
Мытье лестничных площадок и маршей выше 3 эт.	2р/мес.	16 973,30	м2	2,43	82 490,24
					587 501,18

2. Всего за период с "01" сентября 2023 г. по "30" сентября 2023 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 587 501,18 (пятьсот восемьдесят семь тысяч пятьсот один) рубль 18 коп.

(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель - Генеральный директор М.Н.Захарова
(должность, ФИО)



(подпись)

Заказчик - _____
(должность, ФИО)

(подпись)